

Приложение 1
к муниципальному контракту
от « ___ » _____ 2013 г. № ___

Задание на оказание услуг

по переводу муниципальных услуг администрации ***** в
электронный вид и обеспечения межведомственного электронного взаимодействия

СОДЕРЖАНИЕ

Список сокращений и терминов	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	7
1.1 Наименование оказываемых услуг	7
1.2 Наименование организации Заказчика.....	7
1.3 Основания оказания услуг	7
1.4 Плановые сроки начала и окончания оказания услуг	8
1.5 Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов оказания услуг	9
2 НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	9
2.1 Назначение оказания услуг.....	9
2.2 Цели оказания услуг.....	10
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТОВ АВТОМАТИЗАЦИИ.....	10
4 ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ.....	14
4.1 Общие требования.....	14
4.2 Требования, предъявляемые к оказываемым услугам и результатам оказанных услуг.....	15
4.3 Требования к организационному обеспечению оказания услуг со стороны заказчика	16
4.4 Требования к инфраструктурному обеспечению	17
4.5 Предоставление документации и исходных кодов	17
4.6 Проведение испытаний	19
4.8 Содержание этапов оказания услуг и перечень документов, предъявляемых исполнителем заказчику по окончании соответствующих этапов оказания услуг.....	20
4.9 Требования к использованию интеллектуальной деятельности.....	22
5 ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ	22
6 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ	23

Список сокращений и терминов

BPMN	Business Process Model and Notation - система условных обозначений (нотация) для моделирования технологических процессов
CSV	Comma-Separated Values - Текстовый формат, предназначенный для представления табличных данных
http	HyperText Transfer Protocol - протокол прикладного уровня передачи данных
HTTPS	Hypertext Transfer Protocol Secure - расширение протокола HTTP, поддерживающее шифрование.
SOA	Service-oriented architecture - сервис-ориентированная архитектура
SOAP	Simple Object Access Protocol - протокол обмена структурированными сообщениями в распределённой вычислительной среде
SSL	Secure Sockets Layer - Криптографический протокол, который обеспечивает установление безопасного соединения между клиентом и сервером
WSDL	Web Services Description Language — язык описания веб-сервисов.
XML	eXtensible Markup Language — расширяемый язык разметки.
Административный регламент	Нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ЕИАС СК	Единая информационно-аналитическая система оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной

	власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края.
ЕСИА	Государственная информационная система Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме
Заявитель	Физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги
Межведомственное информационное взаимодействие (далее - межведомственное взаимодействие)	Осуществляемое в целях предоставления государственных и муниципальных услуг взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления
Межведомственный запрос	Документ на бумажном носителе или в форме электронного документа о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, направленный органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо многофункциональным центром в государственный орган, орган местного самоуправления, подведомственную

	государственному органу или органу местного самоуправления
ОИВ	Орган исполнительной власти Ставропольского края
ОМСУ	Орган местного самоуправления Ставропольского края
ПО	Программное обеспечение
Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме	Предоставление государственных и муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг, многофункциональных центров, универсальной электронной карты и других средств, включая осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями
СКЗИ	Средства криптографической защиты информации
СМЭВ	Система межведомственного взаимодействия
ЧТЗ	Частное техническое задание
Шаблон технологического документа (далее Технологический документ)	Программный элемент системы, обеспечивающий визуальное представление электронного документа идентичного бумажному, состоящий из спецификации визуального представления и параметров данных, с возможностью хранения вложенных (прикрепленных) бинарных файлов, размещаемый и функционирующий в подсистеме технологических документов.
Шаблон технологического процесса (далее Технологический процесс)	Программный элемент системы, являющийся электронным регламентом предоставления государственной услуги или исполнения государственной функции или межведомственного взаимодействия (потребления или предоставления сведений и информации), состоящий из блок-схемы в нотации BPMN, пользовательских интерфейсов, запросов к электронным сервисам, набора

	<p>параметров данных и их форматов, задач (операций) автоматических преобразований параметров. Обеспечивает предоставление промежуточных результатов и конечного результата. Размещение и функционирование (исполнение) технологического процесса обеспечивается на платформе Системы.</p>
<p>Экземпляр технологического документа</p>	<p>Электронный документ с определенными значениями параметров.</p>
<p>Экземпляр технологического процесса (далее Заявление)</p>	<p>Технологический процесс с определенными значениями параметров</p>
<p>Электронный сервис</p>	<p>Программный элемент системы со стандартизированными интерфейсами, идентифицируемый веб-адресом, для межпрограммного взаимодействия посредством сообщений</p>
<p>ЭП-ОВ</p>	<p>Электронная подпись органа власти</p>
<p>Электронная подпись</p>	<p>Информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию</p>
<p>ЭП-СП</p>	<p>Электронная подпись служебного пользования</p>
<p>ПГУ СК</p>	<p>Портал государственных и муниципальных услуг Ставропольского края gosuslugi26.ru</p>

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Наименование оказываемых услуг

Перевод муниципальных услуг администрации ***** в электронный вид с использованием портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края вид и обеспечения межведомственного электронного взаимодействия

Сокращенное наименование: Перевод муниципальных услуг администрации ***** в электронный вид.

1.2 Наименование организации Заказчика

Полное наименование заказчика оказываемых услуг: *****

1.3 Основания оказания услуг

Основаниями для проведения работ являются:

Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011 – 2020 годы)», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 1815-р;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;

Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1663-р;

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 7 февраля 2008 г. № Пр-212;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Распоряжение Правительства РФ от 17.10.2009 № 1555-р (в ред. от 28.12.2011) «О Плане перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 г. №977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

распоряжение Правительства РФ от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»;

муниципальные правовые акты по оказанию услуг.....

1.4 Плановые сроки начала и окончания оказания услуг

Начало оказания услуг – с момента заключения Муниципального контракта на оказание услуг.

Окончание оказания услуг – до 20.12.2013.

Сроки выполнения этапов оказания услуг определены в пункте 4.8 настоящего Задания на оказание услуг.

1.5 Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов оказания услуг

Требования к составу и оформлению результатов работ определены в пунктах 4.6 - 4.8 настоящего Задания на оказание услуг.

Результаты работ передаются Государственному заказчику в порядке, определенном Государственным контрактом, на основании Актов приема-передачи выполненных работ.

Состав передаваемых на машинных носителях результатов работ оформляется документом «Ведомость машинных носителей информации».

Документация передается на бумажных (два экземпляра) и на машинных носителях (CD|DVD). Текстовые документы, передаваемые на машинных носителях, должны быть представлены в форматах, поддерживаемых линейкой продуктов пакета MS Office.

Все материалы передаются с сопроводительными документами Исполнителя.

2 НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1 Назначение оказания услуг

Назначением оказания услуг является обеспечение возможности предоставлений муниципальным услуг гражданам в электронном виде с помощью ПГУ СК и ЕИАС СК.

При этом:

обеспечивается возможность подачи заявлений в электронном виде с помощью ПГУ СК;

обеспечивается возможность для заявителей осуществлять с использованием ПГУ СК мониторинг хода предоставления муниципальным услуги;

обеспечивается возможность получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на ПГУ СК, если это не запрещено законодательством.

обеспечивается возможность межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг гражданам в электронном виде с помощью ЕИАС СК

2.2 Цели оказания услуг

Основной целью оказания услуг является повышение качества взаимоотношений государства и общества и обеспечение максимально эффективного использования информационно-телекоммуникационных технологий во всех сферах жизни, в том числе:

- снижение временных, организационных и финансовых издержек для граждан и организаций при получении муниципальных услуг;
- снижение административных барьеров и бремени избыточного регулирования для хозяйствующих субъектов;
- сокращение бюджетных расходов на деятельность муниципальных органов власти и повышение эффективности этих расходов;
- повышение прозрачности деятельности органов власти.
- снижение количества жалоб граждан на несвоевременное и/или некачественное предоставление услуг;
- предоставление заявителям возможности мониторинга процесса исполнения муниципальных услуг.
- обеспечение возможности получения информационно-аналитической отчетности по оказанным в электронном виде муниципальным услугам

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТОВ АВТОМАТИЗАЦИИ

Объектом автоматизации является деятельность муниципальных органов власти ***** по предоставлению муниципальных услуг, указанных в приложении 1 к настоящему техническому заданию, в электронном виде и межведомственное взаимодействие в электронном виде, с использованием сервисов указанных в приложении 2 к настоящему техническому заданию, при оказании муниципальных услуг.

В настоящее время в Ставропольском крае для реализации оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме используется

ЕИАС СК, реализованная на базе информационной системы «Единое информационное пространство».

ЕИАС СК использует следующие сетевые протоколы:

- протокол передачи гипертекста (HyperText Transfer Protocol (HTTP)) версии 1.1 - комментарий инженерной группы проектировщиков информационно-телекоммуникационной сети Интернет RFC (Request for Comments) 2616;
- расширенный протокол передачи гипертекста версии 1.1 с обеспечением безопасности транспортного уровня;
- протокол защищенных соединений SSL (Secure Socket Layer). версии 3 - комментарий инженерной группы проектировщиков информационно-телекоммуникационной сети Интернет RFC 5246;
- протоколы использования системы поддержки пространства имен DNS (Domain Name System) - комментарии инженерной группы проектировщиков информационно-телекоммуникационной сети Интернет 1035.

ЕИАС СК поддерживает следующие спецификации реализации электронных сервисов:

- Протокол обмена структурированными сообщениями версии 1.1 - стандарт Консорциума Всемирной паутины World Wide Web Consortium (W3C) (Simple Object Access Protocol, SOAP), опубликован по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.w3.org/TR/soap/>
- Язык описания электронных сервисов версии 1.1 - стандарт Консорциума Всемирной паутины (Web Services Description Language, WSDL 1.1), опубликован по адресам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.ws-i.org/Profiles/SimpleSoapBindingProfile-1.0.html>; <http://www.w3.org/TR/wsdl>
- Базовый профиль интероперабельности версии 1.1 - стандарт Организации по интероперабельности электронных сервисов Web Services Interoperability Organization (WS-I Basic Profile 1.1), опубликован по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.ws-i.org/Profiles/BasicProfile-1.1-2006-04-10.html>;

- Политика использования электронных сервисов версии 1.2 - проект рекомендации Консорциума Всемирной паутины (Web Services Policy 1.2), опубликована по адресам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.ws-i.org/Profiles/SimpleSoapBindingProfile-1.0.html>; <http://www.w3.org/Submission/WS-Policy/>.
- Профиль интероперабельности по передаче бинарных данных - стандарт Организации по интероперабельности электронных сервисов (WS-I Attachments Profile 1.0), опубликован по адресам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.ws-i.org/Profiles/SimpleSoapBindingProfile-1.0.html>; <http://www.ws-i.org/Profiles/AttachmentsProfile-1.0.html>
- Оптимизированный механизм передачи бинарных данных в структурированных сообщениях - стандарт Консорциума Всемирной (SOAP Message Transmission Optimization Mechanism) опубликован по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.w3.org/TR/soap12-mtom/>.

В ЕИАС СК реализована поддержка следующих спецификаций:

- Расширяемый язык разметки - набор стандартов Консорциума Всемирной паутины (XML Extensible Markup Language), опубликован по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.w3.org/XML>;
- Расширяемый язык описания схем данных версии не ниже 1.0 - стандарт Консорциума Всемирной паутины (XML Schema 1.0, XML Schema 1.1), специфицированный в документах: часть 1. "Структуры", опубликовано по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.w3.org/TR/xmlschema-1/structures> часть 2. "Типы данных" Опубликовано по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.w3.org/TR/xmlschema-2/datatypes>;
- Язык описания бизнес-процессов JBoss JPDL версии 4.4 (Java Process Definition Language, jPDL 4.4), опубликован по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://docs.jboss.org/jbpm/v4/userguide/html_single/;
- Расширяемый язык описания таблиц стилей версии 1.1 (Extensible Stylesheet Language, XSL v 1.1), опубликован по адресу в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.w3.org/TR/xsl> - стандарт Консорциума Всемирной паутины, включающий правила форматирования и преобразования данных (XSL Transformation, XSLT) опубликованы по адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.w3.org/TR/xslt>.

Лингвистическое обеспечение ЕИАС СК составляют следующие элементы:

- для программирования обращений к СУБД в ЕИАС СК используется язык SQL и его алгоритмические расширения (PL/SQL), библиотека Hibernate – для реализации интерфейсов доступа к СУБД,
- для реализации специализированных функций программных модулей используется язык Java, для реализации интерфейсов взаимодействия с пользователями системы - библиотеки JavaScript (ExtJs, jQuery) , для реализации интерфейсов авторизации и аутентификации - библиотека Spring Security.
- для реализации технологических процессов используется язык jPDL 4.4

Интеграционная система реализована на базе продукта WSO2ESB v.4.5.0 платформы WSO2 Carbon.

ЕИАС СК обеспечивает реализацию электронных сервисов в соответствии с документом «Методические рекомендации по разработке электронных сервисов и применению технологии электронной подписи при межведомственном электронном взаимодействии версии 2.5.6

Структура электронной подписи ЕИАС СК соответствует стандарту OASIS Standard 200401 (<http://docs.oasis-open.org/wss/2004/01/oasis-200401-wss-soap-message-security-1.0.pdf>) с профилем X.509 Certificate Token Profile (<http://docs.oasis-open.org/wss/2004/01/oasis-200401-wss-x509-token-profile-1.0.pdf>).

В качестве протокола доставки ЕИАС СК использует метод связывания HTTP-redirect.

При межведомственном взаимодействии ЕИАС СК обеспечивать возможность отправки электронного сообщения с использованием следующих алгоритмов электронных подписей:

- Расчет хеш-сумм - ГОСТ Р 34.11-94 (<http://www.w3.org/2001/04/xmldsig-more#gostr3411>);

- Формирования подписи - ГОСТ Р 34.10-2001 (<http://www.w3.org/2001/04/xmldsig-more#gostr34102001-gostr3411>);
- Каноникализация Exclusive XML Canonicalization от 18 июля 2002 (<http://www.w3.org/2001/10/xml-exc-c14n#>).

В настоящее время в Ставропольском крае используется ПГУ СК обеспечивающий для заявителей возможности подачи заявлений в электронном виде, мониторинга хода предоставления государственной или муниципальной услуги путем получения уведомлений в личный кабинет, возможность получения результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в электронном виде (если это не запрещено законодательством) путем получения электронного документа в личный кабинет заявителя. Также ПГУ СК обеспечивает ведение реестра разработанных форм для доступа заявителей к сведениям о государственных и муниципальных услугах; аутентификацию пользователей с использованием «Единой системы идентификации и аутентификации», а также регистрацию в случае отсутствия учетной записи.

ПГУ СК реализован на базе информационной системы «Система управления web-порталами Веблайнер 1.0».

4 ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

4.1 Общие требования

Услуги не должны приводить к нарушению работоспособности программного и аппаратного обеспечения ЕИАС СК, ПГУ СК, нарушению работы интеграционных сервисов, электронных сервисов и технологических процессов межведомственного взаимодействия, реализованных на платформе ЕИАС СК, а также программного и аппаратного обеспечения других информационных систем, функционирующих на вычислительных мощностях единого узла передачи и обработки данных органов государственной власти Ставропольского края,

При выполнении услуг должна быть обеспечена совместимость со спецификациями технологических процессов, форматов и протокола обмена данными, используемыми в ЕИАС СК.

4.2 Требования, предъявляемые к оказываемым услугам и результатам оказанных услуг

В рамках исполнения контракта должны быть оказаны следующие услуги:

- разработка и реализация технологических процессов муниципальных услуг, в целях предоставления в электронной форме муниципальных услуг, указанных в Приложении 1 к настоящему Заданию на оказание услуг, для их публикации и исполнения на платформе ЕИАС СК;
- разработка и реализация технологических процессов формирования межведомственных запросов, направляемых в адрес электронных сервисов ОИВ и ОМСУ для получения информации и документов, указанных в Приложении 2 к настоящему Заданию на оказание услуг, для их публикации и исполнения на платформе ЕИАС СК;
- разработка и реализация форм для публикации на портале государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi26.ru/portal/>, предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края.
- разработка документации, указанной в пункте 4.6 настоящего Задания на оказание услуг;
- проведение предварительных комплексных испытаний реализованных технологических процессов и форм электронных заявлений;
- гарантийное обслуживание, техническая поддержка и методическое сопровождение ЕИАС СК в части реализации переведенных в электронный вид технологических процессов муниципальных услуг, внутриведомственного и межведомственного взаимодействия в рамках перевода муниципальных услуг, указанных в Приложении 1 к настоящему Заданию на оказание услуг в течение 12 месяцев после подписания акта оказанных услуг;
- оформление исходных текстов технологических процессов ЕИАС СК и форм электронных заявлений ПГУ СК и другой документации согласно требованиям пункта 4.6 настоящего Задания на оказание услуг.

В состав оказываемых услуг по настоящему Заданию на оказание услуг не входят услуги:

- по разработке/доработке и публикации форм на едином портале государственных услуг (функций);
- по разработке/доработке ведомственных информационных систем, функционирующих в органах исполнительной власти СК, органах местного самоуправления;
- по обеспечению доступности web-сервисов поставщиков информации в СМЭВ.

4.3 Требования к организационному обеспечению оказания услуг со стороны заказчика

С целью эффективного оказания услуг Заказчик определяет ответственных лиц по взаимодействию с Исполнителем для решения:

- административных вопросов (организация встреч, рассмотрение и согласование проектной документации и т.п.);
- нормативно-методическое и информационное обеспечение оказания услуг по организации предоставления муниципальных услуг, включая необходимое консультирование.

Заказчик обеспечивает:

- взаимодействие с представителями ОМСУ, участвующих в переводе муниципальных услуг и межведомственного взаимодействия в электронный вид. Заказчиком обеспечивается возможность оперативного взаимодействия с представителями ОМСУ по телефону и/или E-mail;
- предоставление актуальных административных регламентов, технологических карт межведомственного взаимодействия, и других НПА, требующихся для перевода муниципальных услуг, и межведомственного взаимодействия в электронный вид перед началом оказания услуг по соответствующему этапу, в срок, установленный согласованным планом реализации;
- в случае необходимости регистрации электронных сервисов - подачу заявки и комплекта документации на регистрацию электронных сервисов в СМЭВ, подготовленных Исполнителем.
- в случае необходимости получения доступа к электронным сервисам СМЭВ – подачу заявки на предоставление доступа.

4.4 Требования к инфраструктурному обеспечению

Для обеспечения предоставления муниципальных услуг в электронном виде используется инфраструктурное обеспечение:

единый узел передачи и обработки данных органов государственной власти Ставропольского края;

единая информационно-аналитическая система оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (ЕИАС СК)

Заказчик обеспечивает:

сетевое и компьютерное оборудование необходимое для функционирования ЕИАС СК;

общесистемное программное обеспечение, необходимое для функционирования ЕИАС СК установленное на соответствующих АРМ и узлах; защищенные каналы связи от серверов ЕИАС СК к АРМ операторов.

4.5 Предоставление документации и исходных кодов

Документация должна прилагаться в бумажном и электронном виде (на оптическом CD или DVD носителе) на русском языке. Вспомогательная документация (не указанная в качестве непосредственного результата оказанных услуг) передается только в электронном виде.

Проектная и рабочая документация должна разрабатываться с учетом требований комплекса государственных стандартов «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы»:

ГОСТ 34.601-90 «Автоматизированные системы. Стадии создания»;

ГОСТ 34.003-90 «Автоматизированные системы. Термины и определения»;

ГОСТ 34.602-89 «Техническое задание на создание автоматизированной системы»;

ГОСТ 34.201-89 «Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем»;

ГОСТ 34.603-92 «Виды испытаний автоматизированных систем»;

РД 50-34.698-90 «Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов»;

ГОСТ 19.301-79 «Программа и методика испытаний. Требования к содержанию и оформлению».

Документация должна включать следующие документы:

комплект частных технических заданий на перевод государственных услуг и межведомственного взаимодействия в электронный вид согласно Приложения 1;

программа и методика испытаний технологических процессов и форм заявлений в составе ЕИАС СК и ПГУ СК;

руководства пользователя для разработанных технологических процессов формирования межведомственных запросов.

Частное техническое задание на перевод государственных услуг и межведомственного взаимодействия в электронный вид должно содержать следующие разделы:

- Общие сведения о муниципальной услуге;
 - Наименование муниципальной услуги;
 - Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;
 - Результат предоставления муниципальной услуги (промежуточные статусы и конечный результат).
 - Срок предоставления муниципальной услуги.
 - Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
 - Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
 - Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

- Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.
- Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;
- Описание алгоритма электронного административного регламента предоставления муниципальной услуги/ межведомственного взаимодействия в виде блок-схемы в нотации BPMN, с описанием всех задач (операций), условий переходов между задачами (операциями).
- Макеты пользовательских интерфейсов.
- Набор параметров данных, их форматов и требования к формально-логической проверке форматов, в том числе:
- Описание формата электронного сервиса/запроса к электронному сервису.
- Макеты шаблонов электронных документов с определенными параметрами данных и их форматов.

Должны быть предоставлены исходные тексты и исполняемые файлы:

- технологических процессы и шаблонов документов в соответствии с ЧТЗ на перевод в электронный вид муниципальных услуг;
- технологические процессы формирования межведомственных запросов, направляемых в адрес электронных сервисов ОИВ и ОМСУ для получения информации и документов;
- файлы электронных заявлений для публикации на ПГУ СК.

4.6 Проведение испытаний

По результатам выполнения услуг должны быть выполнены следующие мероприятия:

- опытная эксплуатация разработанных технологических процессов и электронных форм;
- приемочные испытания разработанных технологических процессов и электронных форм.

Испытания должны проводиться с учетом требований ГОСТ 34.603-92 «Виды испытаний автоматизированных систем».

Результатами проведения испытаний являются следующие отчетные документы:

Программа и методика предварительных комплексных испытаний технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК;

Протокол предварительных комплексных испытаний технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК;

Акт приемки технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК в опытную эксплуатацию;

Программа опытной эксплуатации технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК;

Журнал опытной эксплуатации технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК;

Акт о завершении опытной эксплуатации и допуске к приемочным испытаниям технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК;

Программа и методика приемочных испытаний технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК;

Протокол приемочных испытаний технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК, содержащий заключение о (не-) соответствии результатов оказания услуг требованиям настоящего Задания на оказание услуг и Частным техническим заданиям и (не-) возможности оформления акта приемки технологических процессов ЕИАС СК и форм ПГУ СК в постоянную эксплуатацию.

В случае разработки электронных сервисов исполнитель должен предоставить комплект документации для регистрации электронных сервисов ЕИАС СК в СМЭВ.

4.8 Содержание этапов оказания услуг и перечень документов, предъявляемых исполнителем заказчику по окончании соответствующих этапов оказания услуг

№ п/п	Наименование услуг	Результаты и отчетные документы	Срок окончания исполнения этапа
1	Разработка и утверждение ЧТЗ	Представлены ЧТЗ на перевод государственных услуг в электронный вид	до 10.11.2013
2	Разработка технологических процессов оказания государственных услуг	Представлены технологические процессы межведомственного взаимодействия для публикации в ЕИАС СК Успешно проведена их публикация.	до 1.12.2013
3	Разработка технологических процессов формирования межведомственных запросов	Представлены технологические процессы формирования межведомственных запросов для публикации в ЕИАС СК Успешно проведена их публикация. Представлены руководства пользователя для технологических процессов формирования межведомственных запросов	до 1.12.2013
3	Разработка форм для ПГУ СК	Формы государственных и муниципальных услуг представлены для публикации ПГУ СК. Успешно проведена публикация форм.	до 1.12.2013
4	Проведение предварительных испытаний ЕИАС СК, ПГУ СК	Программа и методика предварительных комплексных испытаний, Протокол предварительных комплексных испытаний.	до 10.12.2013
5	Проведение опытной эксплуатации ЕИАС СК	Акт приемки в опытную эксплуатацию Программа опытной эксплуатации Журнал опытной эксплуатации, Акт о завершении опытной эксплуатации и допуске к приемочным испытаниям.	до 18.12.2013
6	Приемочные испытания ЕИАС СК	Программа и методика приемочных испытаний Протокол приемочных испытаний	до 20.12.2013

4.9 Требования к использованию интеллектуальной деятельности

Исполнитель должен обладать всеми необходимыми лицензиями, правами и разрешениями, в том числе от соответствующих правообладателей информационных систем Заказчика, которые будут использоваться при оказании услуг в соответствии с настоящим Контрактом.

В частности, Исполнитель обязан предоставить документы, удостоверяющие возможность использование программ для ЭВМ, необходимых для оказания услуг: «Информационная система «Единое информационное пространство», являющейся платформой для функционирования ЕИАС СК, информационную систему «Система управления web-порталами Веблайнер 1.0» необходимую для реализации электронных форм заявлений.

В рамках оказания услуг Исполнитель вправе использовать программы для ЭВМ (а также компоненты и их части), технологические платформы, базы данных, технологии и другие результаты интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат третьим лицам (правообладателям). При этом Исполнитель обязан предварительно письменно согласовать с Заказчиком необходимость включения в состав оказанных услуг результаты интеллектуальной деятельности, исключительное право на которые принадлежит третьим лицам (правообладателям) и условиях их использования Заказчиком. В этом случае Исполнитель обязан обеспечить предоставление Заказчику права использования таких результатов интеллектуальной деятельности на условиях простой (неисключительной) лицензии способами, в объеме и на условиях, письменно согласованных с Заказчиком.

Сведения обо всех результатах интеллектуальной деятельности, созданных и (или) использованных при оказании услуг, подлежат отражению в отчетной документации.

5 ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется по предъявлении Исполнителем комплекта документов и машинных носителей, отвечающим требованиям пункта 4.6 настоящего Задания на оказание услуг и завершается

оформлением акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного Исполнителем и утвержденного Заказчиком.

Предварительные испытания ЕИАС СК проводятся для определения возможности ее передачи в опытную эксплуатацию. Состав предъявляемой к испытаниям документации определен в пункте 4.6 настоящего Задания на оказание услуг.

Опытная эксплуатация проводится в реальном режиме работы всех компонентов ЕИАС СК.

Место проведения испытаний – *****

По результатам проведенных приемочных испытаний составляется акт сдачи-приемки оказанных услуг, подтверждающий оказания услуг в соответствии с условиями государственного контракта.

В процессе согласования и утверждения документации осуществляется проверка ее полноты и качества в соответствие с пунктом 4.6.

Испытания должны проводиться по порядку проверок выполнения заданных функций согласно Программе и методике испытаний. Содержание отдельных проверок должно определяться в соответствующей графе Программы и методики испытаний для каждой проверяемой функции.

Режим испытаний должен определяться местом и сроками проведения испытаний, режимом работы и правилами эксплуатации технических средств, задействованных в испытаниях, с учетом необходимости соблюдения регламента испытаний, устанавливаемого Программой и методикой испытаний.

6 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ОКАЗАНЫХ УСЛУГ

Исполнитель принимает на себя обязательства по гарантии качества результатов, полученных при оказании услуг. Минимальный срок предоставления гарантии качества оказанных услуг 12 месяцев с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Исполнитель несет ответственность за дефекты и недостатки, обнаруженные в период гарантийного срока. В случае выявления дефектов и недостатков в гарантийный период Исполнитель безвозмездно их устраняет. Срок устранения

дефектов и недостатков устанавливается по согласованию между Заказчиком и Исполнителем, но не должен превышать одного месяца.