

ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 апреля 2012 г. N 133-п**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТООБОРОТА В СТАВРОПОЛЬСКОМ КРАЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Ставропольского края
от 21.03.2014 N 103-п, от 30.11.2017 N 475-п)

В целях реализации [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 г. N 754 "Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота" (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 августа 2011 г. N 641) и организации межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае с использованием средств электронной подписи Правительство Ставропольского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о системе межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

2. Определить:

2.1. Министерство энергетики, промышленности и связи Ставропольского края организатором межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 21.03.2014 N 103-п)

2.2. Государственное казенное учреждение Ставропольского края "Краевой центр информационных технологий" оператором системы межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

3. Утратил силу с 21 марта 2014 года. - [Постановление](#) Правительства Ставропольского края от 21.03.2014 N 103-п.

4. Руководителям органов исполнительной власти Ставропольского края:

4.1. Утратил силу с 21 марта 2014 года. - [Постановление](#) Правительства Ставропольского края от 21.03.2014 N 103-п.

4.2. Обеспечивать использование электронной подписи при осуществлении межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае в системе межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

5. Рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и иным заинтересованным организациям заключить с оператором системы межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае соглашение о присоединении к системе межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Шаповалова В.Г.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор
Ставропольского края
В.В.ГАЕВСКИЙ

Утверждено
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 13 апреля 2012 г. N 133-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТООБОРОТА В СТАВРОПОЛЬСКОМ КРАЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Ставропольского края
от 21.03.2014 N 103-п, от 30.11.2017 N 475-п)

1. Настоящее Положение определяет функциональное назначение системы межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае (далее - Система), порядок осуществления межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае с использованием Системы, инфраструктуру межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае, а также круг участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

2. Система включает в себя государственную информационную систему Ставропольского края "Система электронного делопроизводства и документооборота "ДЕЛО" (далее - СЭДД "ДЕЛО"), а также программные и технические средства, обеспечивающие взаимодействие участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае и функционирование Системы.

СЭДД "ДЕЛО" включает информационные базы данных, содержащие сведения об электронных сообщениях, электронных документах и (или) электронных копиях документов, обмен которыми осуществляется в Системе, сведения об истории их движения в Системе, и обеспечивает создание электронных сообщений и электронных копий документов, включение электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов в Систему, а также их регистрацию (учет), управление и защищенный обмен ими между Губернатором Ставропольского края, первыми заместителями (заместителями) председателя Правительства Ставропольского края, аппаратом Правительства Ставропольского края, органами исполнительной власти Ставропольского края и государственными органами Ставропольского края, образованными Губернатором Ставропольского края и Правительством Ставропольского края, в автоматизированном режиме с использованием электронной подписи, их хранение и доступ к ним для участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.
(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

3. Под межведомственным электронным документооборотом в Ставропольском крае в настоящем Положении понимается взаимодействие информационных систем электронного документооборота участников межведомственного электронного документооборота в

Ставропольском крае, а также с федеральной информационной системой межведомственного электронного документооборота.

4. Под взаимодействием информационных систем электронного документооборота участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае в настоящем Положении понимается обмен электронными сообщениями, электронными документами и (или) электронными копиями документов (ведение служебной переписки в электронной форме) между участниками межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

¹
4. Под электронной копией документа в настоящем Положении понимается файл, содержание, оформление и форматирование которого полностью идентичны исходному документу на бумажном носителе.

(п. 4.1 введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

5. Участниками межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае являются оператор Системы, аппарат Правительства Ставропольского края, органы исполнительной власти Ставропольского края и государственные органы Ставропольского края, образованные Губернатором Ставропольского края и Правительством Ставропольского края.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, а также органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и иные организации, заключившие с оператором Системы соглашение о присоединении к Системе, могут быть участниками межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

6. Организатором межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае является министерство энергетики, промышленности и связи Ставропольского края (далее - Организатор).

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 21.03.2014 N 103-п)

7. Организатор осуществляет следующие функции:

1) организационное и методическое обеспечение межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

2) утверждает регламент подключения к Системе и работы с электронными сообщениями, электронными документами и (или) электронными копиями документов в Системе (далее - регламент).

(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

8. Оператором Системы является государственное казенное учреждение Ставропольского края "Краевой центр информационных технологий".

9. Оператор Системы осуществляет следующие функции:

1) формирование и актуализацию глобальных адресных справочников почтовых серверов;

2) обеспечение информационной безопасности головного узла межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае при осуществлении межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае, а также Системы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за счет выполнения комплекса следующих мероприятий:

организация и использование средств защиты информации в полном объеме их функциональных возможностей;

обеспечение целостности обрабатываемых данных;

обеспечение антивирусной защиты информации;

контроль выполнения требований нормативных документов, регламентирующих обеспечение защиты информации;

установление порядка резервного копирования, восстановления и архивирования баз данных, а также порядка обновления антивирусных баз;

установление порядка допуска для проведения ремонтно-восстановительных работ программно-технических средств;

3) поддержание головного узла межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае, а также Системы в работоспособном состоянии посредством выполнения комплекса работ, включающих:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 21.03.2014 N 103-п)

обеспечение работоспособности программно-технических средств;

анализ и устранение выявляемых в ходе эксплуатации сбоев и ошибок программно-технических средств;

ремонт или замену вышедших из строя программно-технических средств;

4) заключение с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и иными организациями соглашений о присоединении к Системе;

5) подключение узлов участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае к Системе;

6) ведение электронного журнала в Системе обо всех действиях, совершаемых в Системе, с указанием даты и времени их совершения.

10. Участники межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае осуществляют следующие функции:

1) формирование и актуализацию:

перечня уполномоченных сотрудников участника межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

перечня сотрудников участника межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае, имеющих право использования усиленной квалифицированной электронной подписи;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

перечня сотрудников участника межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае, имеющих право заверять бумажные копии электронных документов;

2) регистрация (учет) электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов в СЭДД "ДЕЛО" в соответствии с инструкцией по делопроизводству участника межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае и регламентом; (пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

3) обеспечение информационной безопасности узла участника межведомственного

электронного документооборота в Ставропольском крае при осуществлении межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Обмен между участниками межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае электронными сообщениями, электронными документами и (или) электронными копиями документов, доступ к которым ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляется при выполнении ими требований по защите такой информации, установленных в отношении информационных систем электронного документооборота законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

12. Достоверность и целостность передаваемых по Системе электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов обеспечивается участниками межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

13. Техничко-технологическая инфраструктура межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае состоит из следующих элементов:

1) головной узел межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

2) узлы участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

3) защищенные каналы связи.

14. Технические средства головного узла межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае включают в себя:

1) почтовый сервер;

2) программно-аппаратные средства удостоверяющего центра;

3) средства защиты информации и иные средства программно-технического обеспечения электронного взаимодействия участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

15. Основными функциями головного узла межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае являются:

1) обмен электронными сообщениями, электронными документами и (или) электронными копиями документов между участниками межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

2) обеспечение защиты обрабатываемых, хранимых и передаваемых электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов от несанкционированного доступа и искажения при их нахождении на головном узле межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае и передаче по защищенным каналам связи до узлов участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

3) обеспечение хранения передаваемых электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов на головном узле межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

16. Технические средства узла участника межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае включают в себя:

1) серверное и коммуникационное оборудование;

2) средства защиты электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

3) автоматизированные рабочие места, подключенные к информационной системе электронного документооборота участника межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

4) автоматизированные рабочие места, подключенные к головному узлу межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

17. Основными функциями узлов участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае являются:

1) доставка электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов, полученных из головного узла межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае, в информационные системы электронного документооборота участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае или на автоматизированные рабочие места участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

2) отправка электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов с автоматизированных рабочих мест участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае или из информационных систем электронного документооборота участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае на головной узел межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

3) обеспечение защиты обрабатываемых, хранимых и передаваемых электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов от несанкционированного доступа и искажения до передачи их в защищенные каналы связи;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

4) хранение электронных сообщений, электронных документов и (или) электронных копий документов до передачи их на головной узел межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае или в информационные системы электронного документооборота участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

18. Обмен электронными сообщениями, электронными документами и (или) электронными копиями документов при осуществлении межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае осуществляют уполномоченные сотрудники участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

19. Для организации защищенных каналов связи межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае используется информационно-телекоммуникационная

сеть органов государственной власти Ставропольского края и (или) каналы связи, арендуемые оператором Системы у операторов связи, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края.

20. Создание узлов участников межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае осуществляется участниками межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае.

Техническое задание на выполнение соответствующих работ, а также спецификация на приобретаемое оборудование, программное обеспечение и материалы согласуются с Организатором.

21. Участники межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае, отправляющие электронные сообщения, электронные документы и (или) электронные копии документов, несут ответственность за их содержание.
(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.11.2017 N 475-п)

22. Информационная система электронного документооборота участника межведомственного электронного документооборота в Ставропольском крае должна соответствовать [требованиям](#) к информационным системам электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, учитывающим в том числе необходимость обработки посредством данных систем служебной информации ограниченного распространения, утвержденным приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 02.09.2011 N 221.
